

情報システム関連の利用期限・手続きについて

情報基盤センター

卒業(修了を含む。以下同様)または進学する際の情報システム関連の利用期限・手続きについてお知らせいたします。

1. TCU アカウント・サービスの利用期限

現在使用中の TCU アカウント (g"卒業前の学籍番号") およびデータは、利用期限日翌日に削除します。TCU アカウントが削除されると、TCU アカウントを用いる全てのサービス (**遠隔デスクトップシステム、ネットワークドライブ、Microsoft 365 (Teams、OneDrive、Sharepoint 等)、Adobe、TCU メール、TCU ストレージ、授業支援システム(WebClass)、TCU FORCE、TCU WiFi、VPN など※**) が利用できなくなります。また、**Zoom、Google Workspace** 等についても、TCU アカウントの削除に合わせてサービス提供を停止します。必要なデータがある場合は、期限までに**各自**で USB メモリーなどへ保存するか新 TCU アカウントへ移行してください。

TCU アカウントの利用期限	2026 年 9 月 30 日(水) まで
----------------	------------------------------

※ **ポータルサイトは、TCU アカウント利用期限および進学有無に関わらず、学位授与式当日より利用できなくなります。**

※ 進学生については、入学式で新 TCU アカウント (g"進学後の学籍番号") の通知書 を配布します。

● 必要なデータの取得

必要なデータは、期限までに**各自**で個人の PC や USB メモリーなどへ保存するか、新 TCU アカウントへ移行してください。

● Teams チーム/Sharepoint サイトの引継ぎ

自身が作成したチーム等を卒業後に引継いで使用する場合は、**自分以外の新しい所有者を設定**してください。所有者がいらないチームは管理上問題となるため削除します。

期限までに個人 PC の以下の設定情報についても確認してください。

● Windows サインインアカウント

個人 PC のサインインアカウントとして、TCU アカウントを使用している場合、アカウント削除後サインインができなくなりますので注意してください。期限までに他のマイクロソフトアカウントやローカルアカウントに変更し、そのアカウントに管理者権限を付与する対応をしてください。

アカウントの追加および管理者権限を付与する方法については、以下を参照してください。

<https://support.microsoft.com/ja-jp/windows/20de74e0-ac7f-3502-a866-32915af2a34d>

● Bitlocker 回復キー

Windows にはディスクを暗号化するセキュリティ機能 (Bitlocker) が標準で備わっています。通常この暗号化を意識する必要はありませんが、修理などでハードウェア構成が変更された際、Bitlocker 回復キーの入力が求められることがあります。個人 PC の回復キーが東京都市大学 Microsoft テナント上のみに保存されている場合、TCU アカウント削除後に確認できなくなり、PC を起動できなくなる可能性があります。

以下の Web ページにアクセスして、Bitlocker キーを確認し、登録されている場合は保管してください。

<https://myaccount.microsoft.com/>

1. TCU アカウントでサインイン後、マイアカウント項目の[デバイス]をクリックします。
2. 登録デバイスの一覧が表示されます。登録されているデバイスがある場合は、クリックすると Bitlocker キー等の登録情報が表示されます。
3. Bitlocker キーが登録されている場合は、画面右に表示される[キーを表示]をクリックします。
4. 表示された Bitlocker 回復キーをコピーまたは印刷するなどして保管します。

● OneDrive 同期設定

個人 PC で東京都市大学 OneDrive へのファイル同期を使用している場合は、「ファイルオンデマンド」の設定を確認してください。アカウント削除後、データが OneDrive 上に残ったまま取得できなくなってしまう、すべてのファイルを PC 上にダウンロードしてください。Windows11 の場合の操作は以下のとおりです。

- 通知領域の  を右クリック、 ボタンから[設定]をクリックします。
- 「同期とバックアップ」の項目の詳細設定▽をクリックし、「ファイル オンデマンド」項目にある「すべてのファイルをダウンロードする」をクリックしてください。

※ ファイル同期機能を使用していない場合においても、Office 等のアプリケーションから直接 OneDrive 上にデータが保存されている場合があります。アカウント削除前に必要なデータのバックアップをお願いします。

<https://wtcuac-my.sharepoint.com/>

2. TCU メール転送の手続き

TCU アカウント廃止に伴い、現在の TCU メールは利用できなくなります。卒業後もメールを受け取りたい場合は、必要に応じて申請手続きをしてください。

対象者	卒業後、本学大学院に進学しない学生	卒業後、本学大学院に進学する学生
概要	利用期限翌日以降、現在のアドレス（g"学籍番号"@tcu.ac.jp）宛に届くメールを卒業後も受け取りたい場合は、メール転送申請が必要	利用期限翌日以降、現在のアドレス（g"卒業前の学籍番号"@tcu.ac.jp）宛に届くメールは、新アドレス（g"進学後の学籍番号"@tcu.ac.jp）へ自動的に転送
現在の TCU メールの利用期限	2026 年 9 月 30 日(水) まで	
手続期限	学位授与式前日 まで	手続不要
手続方法	卒業後のメール転送手続 https://forms.office.com/r/ZRJcCAb0tg	
転送期間	2026 年 10 月 1 日～2027 年 3 月 31 日	2026 年 10 月 1 日～2027 年 9 月 30 日

※ TCU アカウント廃止後に転送設定が行われます。現在のアドレスのメールサーバーに既に届いているメールは、アカウントの廃止と同時に削除されてしまいますので、廃止直前までのメールをできる限り受け取りたい場合は、廃止直前の期間もメールの転送が行われるよう、各自 <https://outlook.office.com/mail/> で転送設定しておくことをお勧めします。

3. Office 他 大学ライセンスソフトウェアの利用期限

東京都市大学 Microsoft 365 テナントより取得したデスクトップ版 Office やアプリストアから取得したモバイル版 Office アプリの使用権がなくなります。その他 MATLAB、ChemDraw、astah* など、大学契約ライセンスを利用して個人 PC にインストールしたソフトウェアについては、卒業後は速やかにアンインストールしてください。卒業後の使用はライセンス違反となります。

対象者	卒業後、本学大学院に進学しない学生	卒業後、本学大学院に進学する学生
Office 利用期限	2026 年 9 月 30 日(水) まで ※ 期限後は機能制限モードになります	進学後の新 TCU アカウントで再認証することで、引き続き利用できます
MATLAB 利用期限	2026 年 9 月 30 日(水) まで ※ 卒業後も利用を続けるとライセンス違反になりますので、アンインストールしてください	進学後の新 TCU アカウントの再登録および再アクティベーションを行ってください
ChemDraw 利用期限		進学後の新 TCU アカウントでライセンスキーを再度取得してください
astah*利用期限		

以上