大判プリンターの利用方法

1. 印刷前のファイルの確認(大判プリンターを初めて利用する際には必ずお読みください)

大判印刷は印刷するサイズが大きい関係でたくさんのポイントを使用します(A1/コートで 600 ポイント、A1/光沢で 1400 ポイント)。印刷に失敗すると損害も大きいので、印刷の前に印刷するファイルに不備が無いか十分確認するようにしてください。 確認をする際のポイントは以下のとおりです。

コート紙 A2	コート紙 A1	コート紙 A0	光沢紙 A1	光沢紙 A0	布メディア A1	布メディア A0
300P	600P	1200P	1400P	2800P	1600P	3200P
コート紙 B2	コート紙 B1	光沢紙 B1	布メディア B1			
450P	900P	2100P	2400P			

消費される印刷ポイントの一例(2021年現在)

- ▶ 印刷前にデータをよく確認してください。印刷途中でキャンセルしても課金対象となります。
- 表やグラフなど情報量の多いオブジェクトや、いくつかのオブジェクトを重ねて表示している部分でズレや欠けが無いか確認します。特に元のファイルフォーマットから PDF に変換を行った場合や、センターPC のものとバージョンの 違うソフトウェアで作成したものは、ずれが出る可能性が大きくなるので注意してください。
- 原寸(100%)で表示し、表示が欠けたり消えたりしないか確認します。縮小表示の時に正常に表示されているにもかかわらず、実寸表示の際に表示されない場合などは、正常な印刷ができない可能性があります。
- 描画域をぎりぎりまで使っていないかを確認します。描画域ぎりぎりまで使っている資料の場合、次のステップ以降で設定する用紙サイズの設定を正しく行っても端の部分が切れて印刷されてしまうことがあります。(特に枠線を縁ぎりぎりのところに入れている場合は注意) 端が切れていないかは印刷画面のプレビューで確認ができますので、印刷プレビューの画面をよく確認し、おかしいところが無いかよくチェックするようにしてください。もし切れていた場合は余白を多めに取るか、自動縮小の設定を行うようにしてください。(自動縮小の説明は15ページにあります)
- PowerPoint(旧バージョン)で作成された容量が大きい(だいたい 40MB 以上くらい)ファイルを印刷しようとすると、印刷が正常に行われません(これは PowerPointの不都合によるもののため、大判プリンターに限らず発生します)。 そのようなファイルを印刷する場合は PDF 化して印刷を行う等の対策を取るようにしてください。
- 光沢フォト紙を選択した印刷で用紙上部(10cm 程度)に濃い「べた塗り」「塗りつぶし」領域がある場合は、正しく色が乗らない(べた塗部に薄い縦線が入る)可能性があります。これが問題となる場合は、コート紙印刷などの検討をお勧めします。

> <u>14ページ、「11.自動回転の設定」は大変重要な個所です。必ず読んでください。</u>

2. 印刷対象のサイズの確認

大判印刷を行う場合、まず、印刷をする文書のサイズを確認する必要があります。サイズの確認の方法はアプリケーションに よって異なるので、ここでは PowerPoint / Word / Adobe Acrobat を例に説明します。

【PowerPoint2016の場合】

1) PowerPoint で文書を開き「デザイン」>「ページ設定」を選択し、「ページ設定」内の「幅」と「高さ」を確認します。



【Word2016の場合】

1) Word で文書を開き「レイアウト」 > 「ページ設定」グループ欄の 「 ボタンを押して、「ページ設定」ダイアログボック スを表示します。「用紙」タブ内の「用紙サイズ」の設定を確認します。



【Adobe Acrobat の場合】

1) Adobe Acrobat で文書を開き、「ファイル」>「プロパティ」を選択します。



2) 「ページサイズ」の値を確認します。ページサイズの表記は(幅×高さ)となっているので注意しましょう。

文書のプロパティ	
概要 セキュリティ フォント 開き方 カスタム 詳細設定	
概要	
ファイル:	
ቃイトルロ:	
作成者(A):	
มาวิชาโานเอะ	
キーワードID:	
作成日: 2018/02/05 15:20:28 東京日 - 2018/02/05 15:20:28	この部分を確認。
アプリケーション: PScript5.dll Version 5.2.2	この画像の場合、210(幅)×297(高さ)となる。
詳細情報	
PDF 変換: Acrobat Distiller 17.0 (Windows)	
PDF のパージヨン: 1.5 (Acrobat 6.x)	
場所:	
ページサイブ・210×207 mm パージ数・	
<u>アノ付き PDF: 000</u> 、 Web 表示用に最適化:	はい
	ок ‡руди

3. 定格サイズかを確認する

下にある A 列、B 列の寸法一覧と先ほど確認した文書のサイズを比較します。下の一覧にほぼ一致する(5mm 程度の誤差なら無視してかまいません)サイズのものがあるならば、その文書は定格サイズになります。

【A 列の寸法一覧】

- A0 841mm×1189mm
- A1 594mm \times 841mm
- A2 420mm×594mm
- A3 297mm×420mm
- A4 210mm×297mm

- B列の寸法一覧
 - B0 1030mm×1456mm
 - B1 728mm×1030mm
 - B2 515mm×728mm
 - B3 364mm×515mm
 - B4 257mm×364mm

もしあてはまらない場合、その文書は定格外のサイズとなります。 文書のサイズが定格サイズなのか定格外なのかは、後の操作に関係してくるので覚えておいてください。

4. 印刷するページの指定

大判プリンターでは一度に一ページしか出力できないようになっているので、印刷するページを表示した状態で1ページだけ印刷するよう設定をします。複数のページ/スライドを印刷する場合はページ/スライドごとに印刷を行ってください。 印刷するページの指定が終わったら「5. 印刷設定の呼び出し」に進みます。

【PowerPoint2016 / Word2016 の場合】

1)「ファイル」>「印刷」を選択します。

2) 「設定」の所にあるプルダウンを操作して「現在のスライドを印刷」(PowerPoint)、「現在のページを印刷」(Word)を選択 します。

e		 アールホーム 挿入 デザイン 画面切り替え アニメーション スライド
情報 新規	白田 御歌: 1 🗘	 日書を保存 日前を付けて保存 日間 部数: 1 1
開く 上書き保存 名前を付けて保存 Adobe PDF として	■ 印刷 プリンター ◎ RICOH imagio MP C40… トナー残量: 少	 ■ 閉じる 情報 プリンター ③ 最近使用した ファイル ⑦ DocuPrint C2250 準備完了 ⑦ 0 0
印刷	<u>カレッターのカルバティ</u> 設定 現在のページを印刷	印刷 現在のスライドを印刷 現在のスライドを印刷 現在のスライドのみを印刷します スフイド指定: (0)
エクスポート 閉じる	このページのみ ベージ: 「 両面印刷 長辺を綴じます	 ヘルプ フルページサイズのスライド 1 スライド/ページで印刷 ※ 終了 片面印刷 ページの片面のみを印刷します

【Adobe Acrobat の場合】

1)「ファイル」>「印刷」を選択します。

2) 「印刷するページ」で「現在のページ」を選択します。(最初から1ページしかないドキュメントの場合は「すべて」となります。)

印刷	×
プリンター(ω): 大判プリンター ✓ プロパティ(ω) 詳細 部数(ω): 1 • □ □ / 1 - 2 → □ / 2 → - 2 → - 2 → - 2 → - 2 → - 2 → - 2 → 2 → 2 →	設定の つて印刷の
印刷するページ ● すえて(a) □ 現在のページ(J) ● 学問れてる」、	ージ」を選択
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	594.02 × 841.04 ₹/)
向き: ・ ・ ・ 様 低 ・ 様 低 ・ 様 低 ・ 様 低 ・ 様 低 ・ 、 後 の ・ 様 様 低 ・ ・ 縦 / 様 低 ・ ・ 後 の ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	1/1%-3
ページ設定(5)	印刷キャンセル

5. 印刷設定の呼び出し

次に印刷設定の呼び出しを行います。大判プリンターは 2 台設置されており、以下のように印刷をする用紙の種類によって 使い分けます。

- <mark>コート紙 : 「大判プリンター1」「大判プリンター2」</mark>
- <mark>光 沢 紙 : 「大判プリンター1」</mark>
- 布 紙:「大判プリンター2」

但し、光沢紙と布紙については用紙の在庫状態や設備状況によって設置個所を変えることがありますので、事前に情報基盤センタースタッフに確認することをお勧めします。

【PowerPoint2016/Word2016の場合】(画像は PowerPoint です。)

1) 「プリンター」で「大判プリンタ1(または2)」を選択してから、「プリンターのプロパティ」を選択します。



【Adobe Acrobat の場合】

1)「プリンター」で「大判プリンタ1(または2)」を選択してから、「プロパティ」を選択します。

印刷	×
フリンター(1): 大判ブリンタ1 - プロパティの 詳細語	設定 回 ヘルブ(H) ⑦
部数(D:11) 合 ログレースケール 白黒 ロインク / トナーを節約	で印刷 <u>例</u> ①
印刷するページ ● すべて(A) - 現在のページ(U)	注釈とフォームMM 文書と注釈 ~ 注釈の一覧D
 ページ指定(G) 1 ▶ 詳細オブション 	倍率 : 100%
ページサイズ処理 ① サイズ ¹ サイズ ¹ サイズ ¹ 枚数 小冊子 ○合わせる ¹ D ○実際のサイズ ◎特大ページを縮小 ○カスタム 倍率: 100 % □ PDF のページサイズ ¹ C合わせて用紙を選択 ² D	
向き: ● 自動縦 / 横 B ~縦 ~ 横	
ページ設定[9	印刷 キャンセル

6. 印刷する文書のサイズの指定

印刷設定を呼び出すと、「大判プリンター1(または 2)のプロパティ」というウィンドウで「用紙/品質」タブが選択されている状態となります。このタブでいくつか操作を行いますが、印刷の対象となる文書が定格サイズかどうかで操作の仕方が分かれます。

【印刷の対象となる文書が定格サイズの場合】

1)「用紙/品質」タブの「用紙オプション」欄にある「文書サイズ」の▼をクリックして、「詳細」を選択します。

*がみがまえと 用紙オプション			
文書サイズ:(C)	841.00 x 594.00 mm		
A1	~		⊒_
A1			
レター			
9701F		印刷先のサイン	ズ: 841.00 x 594.00 m
A4 A3			
B4 (JIS)			
B3 (JIS)			
X-//- B/A3		印刷品質	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		● 標準オプション(1)	
給紙方法:🛛		速度	品質
ロール紙 1	~		
田44小1番米酒・(山)		○ ユーザー定義オプション(C)	設定(<u>R</u>)
		レンガロンガ報便度 (ppi)・	600
フリンタ設定を使用す	వ ~	FD国編2使度 (doi)	白針
ノリンタ設定を1史用す	۵ ×	ED刷解像度 (dpi):	自動

2) 定格サイズの一覧が出るので、"2. 印刷対象のサイズの確認"でチェックしたときの寸法を選んで「OK」を押します。



※プロパティ画面でのエラー表示について

プリンターのプロパティを操作している際、画面下方に以下のような警告が表示される場合がありますが問題ありません。 無視して設定を続けてください。



【印刷の対象となる文書が定格サイズでない場合】

1) 引き続き、「用紙/品質」タブの「用紙オプション」欄の「ユーザー定義」ボタンを押します。

	大判プリンタ1のフ					
用紙/品質 レイアウト/排紙 オ	カラー サービス 詳細設定					
クイック設定:						
初期設定	初期設定					
用紙オプション						
文書サイズ:	297.00 x 210.00 mm					
A4	~					
マージン/レイアウト	ユーザー定義					

2) 名前、幅、長さを入力する画面が出るので、「名前」の欄に適当な名前、「幅」と「長さ(高さ)」の欄に"2. 印刷対象のサ イズの確認" で確認したサイズを入力します。横長の印刷物の場合はここで幅と長さを入れ替えて入力してください。サイ ズを入力したら「保存」、「OK」の順に押します。幅の限度は約914mmです。ご注意ください。

ユーザー定義用紙サイズ ?	×	
単位 ●Inches(B)) ○mm(X)		
サイズ		
幅:(Y) 8.27 (3.00 - 36.00)		
長さ:(火) 11.69 (5.51 - 3582.68)		
名前①		
ユーザー定義		名前」欄には、予め ユーザー定義」という 文字が入力されていますので、例えば、
保存(<u>T</u>) OK(<u>H</u>) キャン	ven <mark>u</mark>	「Custam2」などと名前を変えます。

7. 紙の種類の指定

印刷したい紙の種類によって、給紙方法と用紙の種類を指定します。

■給紙方法

「給紙方法」の欄の▼をクリックし、以下の選択を行ってください。

・コート紙 で印刷する場合は「ロール紙1」

- ・光沢紙 で印刷する場合は 「ロール紙2」
- ・布メディア で印刷する場合は「ロール紙2」

■用紙の種類

給紙方法を指定したら、次に「用紙の種類」の欄の▼をクリックし、以下の選択を行ってください

・コート紙 光沢紙 布メディアすべてにおいて「プリンタ設定を使用する」を選択します。

給	紙方法:🛛	
	ロール紙 1 くうしん くうしん くうしん くうしん くうしん くうしん しょうしん くうしん しょうしん しょうしょうしょう しょうしょう しょう	
用	紙の種類: (H)	
	プリンタ設定を使用する 🗸 🗸	
	プリンタ設定を使用する	l
<u>A</u>	、HPスタンダード速乾性光沢フォト用紙	ľ
	HP1 フリンエット伝 HP2 なっぷード善通紙	L
	HPコート紙	L
	普通紙	h
	小売用普通紙	
	厚手コート紙	

- ※ 上記の指定を行わないと印刷できませんのでご注意ください。
- ※ 光沢フォト用紙や布メディアはコート紙に比べて高価(コート紙 A1/600 ポイントに対して、HP スタンダード光沢フォト用紙 は A1/1400 ポイント、布メディアは A1/1600 ポイント)ですので、間違わないように注意をしてください。
- ※ 光沢紙での印刷において用紙上部(10cm 程度)に濃い「べた塗り」「塗りつぶし」領域がある場合は、正しく色が 乗らない(べた塗部に薄い縦線が入る)可能性があります。これが問題となる場合は、コート紙印刷などの検討を お勧めします。

給約	账方法:⊗	
	ㅁ-ル紙 1 🗸 🗸	
	プリンタ設定を使用する	
	ロール紙 1	
	ロール紙 2	
⚠	1枚のシート	

8. 出力するサイズを指定

「レイアウト/排紙」タブに切り替えます。

📾 大判プリンタ1のプロパティ				
用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー	スタンプ	ジョブ ストレージ	ジ サービス	詳細設定
クイック設定:(1)				
初期設定				~ 保存
				הת התנ
◉ 実際のサイズ(U)				
○合わせる: (1)				
A4		\sim		
〇% (元のサイズに対する比率):(0)				
100 <		>		ED届时分

【サイズ変更をしない場合】

1) "2. 印刷対象のサイズの確認"で確認したサイズそのままで出力する場合は、「実際のサイズ」にチェックを入れます。

📾 大判ブリンタ1のプロパティ				
用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー	・スタンプ	ジョブ ストレージ	サービス	詳細設定
クイック設定:(1)				
初期設定				~ 保存
サイズ変更オブション ● 実際のサイズ(U)				
○合わせる: №				
A4		\sim		
○%(元のサイズに対する比率): 100 <	0	>		■ <u></u> 印刷労

【定格サイズから定格サイズに拡大・縮小する場合】

1)「合わせる」にチェックを入れ、出力サイズを▼をクリックして選択します。

鹵 大	判プリン	ッタ1のプロ	パティ				
用紙/	品質	レイアウト	/排紙	カラー	スタンプ	ジョブ	ストレージ
グ イ	ック設定	定: <mark>(])</mark>					
初	期設定	Ē					
-942	ス変更	オブション・					
0	実際()	Dサイズ <mark>(U)</mark>					
۲	合わせ	3: (N)]				
	A4		-			~	
	レター タブロ	גא					
0	C C						
	E						
_ En Ri	リーガ Arch	DU A					
L 1 Mbi	Arch	В					
	Arch	D					A
Ŭ	Arch Arch	E E1					
一排紙	Arch	E2 E3					
部	A4						
1	AS A2						
	A1 A0						
	B4 (IS	SO) SO)					
	B2 (I	SO)					
_	B1 (13 B4 (J	IS)					
L	B3 (J) B2 (J)	IS) IS)					
h	B1 (J) スーパ	IS) (— B/A3					
4	ネー	C/A2					
	7-7						

【定格外サイズから定格外サイズに拡大縮小する場合】

1) 一旦、「レイアウト/排紙」タブから「用紙/品質」タブに移動し、「ユーザー定義」のボタンを押します。

📾 大判ブリンタ1のプロパティ	
用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンプ ジョブストレ	①「用紙/品質」タブに戻る
クイック設定:(1) 初期設定	
−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−−	
文書サイズ:(C) 297.00 x 210.00 mm	
A4 ~	②「ユーザー定義」を押す
マージン/レイアウト() ユーザー定義()	

2)名前、幅、長さを入力する画面が出るので、「名前」の欄に適当な名前(印刷物のサイズを指定した時とは番う名前を指定してください)、「幅」と「長さ」の欄に出力するサイズを入力します。横長の印刷物の場合はここで幅と長さを入れ替えて入力してください。サイズを入力したら「保存」、「OK」の順に押します。

※大判プリンターの紙の幅は約 914mm です。幅で 914mm より小さい値を指定した場合は、その分右に余白が入った 状態で印刷されます。

ユーザー定義用紙サイズ	?	\times		
単位 ○ Inches(B) ● mm(X) サイズ 幅: (Y) 210.06 (76.20 長さ: (V) 296.93 (140.0 名前(T) output2) - 914.40))0 - 91000.07)	,		 「mm」を選択 「幅」を指定 「長さ(高さ)」を指定 ④ 適当な名前を入力 「保存」を押す 「OK」を押す
保存(I) OK(H)	キャンさ	211 (1)	J	

3) 次は「レイアウト/排紙」タブに戻ります。「合わせる」にチェックを入れ、出力サイズを▼をクリックすると、一覧に先ほど「ユ ーザー定義」のところで設定した名前がありますので、それを選択します。



9. 印刷の向きの指定

印刷の向きを指定します。印刷対象の文書が縦長の場合は「縦」、横長の場合は「横」を選択してください。



10. 排紙の設定

<u>コート紙</u>で印刷する場合は「排紙オプション」欄の「排紙」を「スタッカー」のままにしてください。



光沢紙、<u>布メディア</u>で印刷する場合「排紙オプション」欄の「排紙」を「バスケット」に設定してください。(次のページの【注

意】も併せてご覧ください。)	
※光沢紙、布メディアで印刷する場合で	バスケットの指定をしないで印刷した場合、紙詰まりが発生します
⇔ 大判プリンタ1のプロパティ	×
用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンプ ジョブストレー	ジ サービス 詳細設定
クイック設定:(1)	
初期設定	─────────────────────────────────────
サイズ変更オプション ○実際のサイズ(U) ● 合わせる: M)	
○%(元のサイズに対する比率):(②) 100 < >	ページ サイズ: 210.00 x 297.00 mm EP刷先のサイズ: 841.00 x 594.00 mm
排紙オプション	
	ロール紙幅: (N) 36 inches ~
ページ順序: 最終ページが上 ~	□ 目動カッターを無効してする(1) □ 空白領域を削除す(F)
排紙:の バスケット ・ スタッカーを開いた状態で手動印刷待ち(M)	□ ページ間のマージンを削除(O) □ 切り取り線(M)
	ヘルプ(C)
	OK キャンセル

13

11. 自動回転の設定

サイズに関する設定が終わったら自動回転(出力サイズに合わせて印刷の向きを切り替える処理)の設定確認を行います。

- 1)「自動回転」※が選択されており、「<u>ロール紙幅」</u>でプリンタから※2 が指定されていることを確認します。
 - ※1 縦長の印刷物で縦の長さが36 インチ(914mm)を超える A0 や B1 等の印刷を行う場合のみ、「クリッピング の回避」に設定を変えてください。(それ以外は「自動回転」のまま)) 自動回転のまま印刷してしまうと、正常 な向きで印刷が行われません。(この場合のみプレビュー画像が変わりません。参考にしないようにご注意ください。)

※2 ロール紙幅を「プリンタから」に指定しておかないと自動回転が正常に動作しませんので、必ず指定してください。 印刷物のサイズによっては、プレビュー画像で印刷領域がはみ出ているように見える時がありますが、問題ありません。

初期間安定	✓ 保存(M) 削除(H)	👼 大判プリンターのプロ	ロパティ		
サイズ変更オプション	:רחחרחחחנ	用紙/品質 レイアウ	ト/排紙 カラー スタンプ ジョブストレー	ジ サービス 詳細設定	
○ 実際のサイズ(U)		クイック設定:(」) 初期服設定		✓ 保存(M)	h
 合わせる: (N) 			,		-
A1 >>		○実際のサイズの	رت ا	E	
○%(元のサイズに対する比率):(0)		 合わせる: (N) 			
	ページ サイズ: 210.00 x 297.00 mm 印刷先のサイズ: 841.00 x 594.00 mm	A0	~		DTCTD!
		○ % (元のサイズ)	に対する比率):(0)	N-51 #47.	21
自動的回答		100	< >	印刷先のサイズ:8	341.
		印刷の向き			
4#60°-1-0~. \	回転:(1) 自動回転	●縦(V)			
部数(2)					
1 🔄 🛦 🗁 丁合い(X) 📲		 			100
パージ順度・鼻紋パージャト	□ ール4Kオノション		✓ T合い区 10 ¹¹		4
		ページ順序	: 最終ページが上 ~	□ 自動カッターを無効にする(ט
排版:[0] スタッカー ~	□ページ間のマージンを削除(Q)	排紙:(D)) スタッカー ~	□空白領域を削除(E)	
□ スタッカーを開いた状態で手動印刷得ち(M)	□ 切り取り線(M)	□ スタッカーを開	いた状態で手動印刷待ち(M)	□ページ間のマージンを削除(□切り取り線(M)	Q
(hp)	ヘルプ(〇)	In			
	OK キャンセル			ОК	+
アリンターフロハフィ」リィントリ 甲して、「大判プリンターのプロ	フの石下、 パティ」を閉じます。	<mark>縦長</mark> (914	の印刷物で縦の mm)を超える AC	D長さが36イ)やB1等の印	い。
フリンターフロハフィ]ワイント! 甲して、「大判プリンターのプロ ^{最大判プリンターのカ/54}	フの石下、 ハペティ」を閉じます。 ×	縦長 (914 (2)	の印刷物で縦0 mm)を超える AC 場合のみ 「ク)長さが36イ)やB1 等の印	
フリンターフロハフィ」ワイント! 甲して、「大判」プリンターのプロ	フの石下、 ロペティ」を閉じます。 × メサービス 詳細設定	縦長 (914 行う	の印刷物で縦0 mm)を超える AC 場合のみ、「ク	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの	こ頃回
クリンタークロハクイ」ワイント・ 甲して、「大判プリンターのプロ 暴 大判フフンターのフロパティ 用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレージ かくり数定:(2)	フの石下、 ロパティ」を閉じます。 × メサーは、詳細胞症	縦長 (914 行う 避」	の印刷物で縦0 mm)を超える AC 場合のみ、「ク に設定を変えて	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの こください。	こ所回
クリンタークロハクオ」ワイント! 甲して、「大判」プリンターのプロ 量 大判プリンターのプロパティ 用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレージ クイック設定:(2) 利期開始定	700石下、 ロパティ」を閉じます。 × メサービス 詳細設定 ・ 保存図 高時回	縦長 (914 行う 避」	の印刷物で縦の hmm)を超える AC 場合のみ、「ク に設定を変えて	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの こください。	こ所で
クリンタークロノ、フィ」ワイント! 甲して、「大判プリンターのプロ 量大判プリンターのプロ(Fr 用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレージ かりが設定:(2) 初期能定 サイズ変更オプション	700石下、 ロバデイ」を閉じます。 × バサービス 詳細設定 (保存(の) 削除(の)	縦長 (914 行う 避」	の印刷物で縦の mm)を超える AC 場合のみ、「ク に設定を変えて	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの こください。	
クリンタークロハクオ」ワイント! 甲して、「大判」プリンターのプロ 量 大判プリンターのプロ(Fr 用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレーS かりか脱空:(2) 初期脂定 サイズ変更オプション 〇実際のサイズ(2)	700石下、 ロバティ」を閉じます。 × ジ サービス 詳細設定 ・ (将存他) 削除他)	縦長 (914 行う 避」	の印刷物で縦の mm)を超える AC 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの こください。 意]	
クリンタークロハノイ」ワイント! 甲して、「大判」プリンターのプロ ⇒ 大判ブリンターのカバティ 用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレージ クイク設定:(2) 初期設定 サイズ変更オブション ○実際のサイズ(2) ● 合わせる:(2)	700石下、 ロパティ」を閉じます。 × ジ サービス 詳細設定 ・ (#FFM) 削除(m)	縦長 (914 行う 避」	の印刷物で縦の mm)を超える AC 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの こください。 意] を A0 で印刷す	
クリンタークロノ、フィ」ワイント! 甲して、「大判」プリンターのプロ ■ 大判ブリンターのプパティ 用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレージ クイタ効況定:(2) 初期能定 サイズ変更オブシュン ○ 実際のサイズ(4) ● 合わせる:(0) ▲1	700石下、 ロパティ」を閉じます。 × メ チサービス 詳細設定 ・ (保存M) 再時他 「	縦長 (914 行う 避」 横長	の印刷物で縦の Mm)を超える AC 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの こください。 意】 意入ので印刷す	
クリンタークロハノイ]リイント! 甲して、「大判」プリンターのプロ ■ 大判プリンターのプロ ■ 大判プリンターのプロ ■ 大判プリンターのプロ ■ 大判プリンターのプロ ■ 大判プリンターのプロ ■ オオリンシーの方(Fr4 ■ 新規設定 サイズ変更オプシュン ○ 素材唸のサイズ() ● 合わせる: (0)	700石下、 ロパティ」を閉じます。 × アサービス 詳細設定 ・ (#FFM) 再除他 ・	縦長 (914 行う 避」 横長	の印刷物で縦の Mm)を超える AC 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの ください。 意】 を A0 で印刷す	
	700石下、 ロパティ」を閉じます。 × ジサービス 詳細設定 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	縦長 (914 行う 避 横長	の印刷物で縦の Mm)を超える AC 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの ください。 意】 を A0 で印刷す	
	700石下、 ロバデイ」を閉じます。 × 7サービス 詳細設定 (保存例) 削除例 (保存例) 削除例 (代示) サイズ: 210.00 x 297.00 mm 印刷先のサイズ: 841.00 x 594.00 mm	縦長 (914 行う 避 横長	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書 「 までに ない 「 まで 「 た で た で た 、 「 で に し た で ま 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの ください。 意】 EA0 で印刷す Experimentations (0) (0) (0) (0) (0) (0) (0) (0) (0) (0)	
クリンタークロハフィ]リインド・ 甲して、「大判」プリンターのプロ ■ 大判ブリンターのプロ ■ 大判ブリンターのプロ ■ 大判ブリンターのプロ ■ 大判ブリンターのプロ ■ オリンターのプロ 和助能定 サイズ変更オブシュン ○ 実際のサイズ() ● 合わせる: (0)	700石下、 ロバデイ」を閉じます。 × 7サービス 詳細設定 (保存(の)) (保存(の)) (保存(の)) (平)) サイズ: 210.00 x 297.00 mm 印刷先のサイズ: 841.00 x 594.00 mm	縦長 (914 行う 避 横長	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書	D長さが36 イ)やB1 等の印 リッピングの ください。 意】 たA0で印刷す **セット	
クリンター クロハ フィ] ワイント! 甲して、「大判」プリンターのプロ ホキョカンターのプロ ホテースタンブ ジョブストレージ ケリシンジェン ジョブストレージ ジョブン ジョブ ジョブ ジョブストレージ ジョブ ジョブン ジョブ ジョブ ジョブン ジョブ ジョブン ジョブン ジョブストレージ ジョブ ジョブス ジョブ ジョブ ジョブス ジョブ ジョブ ジョブン ジョブ ジョブ ジョブ ジョブ ジョブ ジョブ ジョブン ジョブ ジョブ ジョブ ジョブン ジョブ	700石下、 ロバデイ」を閉じます。 × 7 サービス 詳細設定 ・ 保存(M) 削除(M) ・ 「保存(M) 削除(M) ・ 「 ・ 「 ・ 「 ・ 「 ・ 「 ・ 「 ・ 「 ・ 「 ・ 」 ・ 「 ・ 」 ・ 」 ・ 」 ・ 」 ・ 」 ・ 」 ・ 」 ・ 」 ・ 」 ・ 」	縦長 (914 行う 避」 横長	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書 (この で に した で に した で に した で に した で に した で に した で に した で で に した で で に した で で に した で で に した で で で に ひ で の ひ し つ の ひ し つ の ひ し つ の ひ し つ の ひ し つ の ひ し つ の ひ し つ の ひ し つ の ひ し つ の ひ し つ の ひ し た で う で う の つ し た で で 書 の つ の ひ し た で で 書 で の で の つ の ひ し た で で 書 の つ の し た で で 書 の の し た で で 書 で に で で 作 成 し た で で 書 の の の つ の の の し た で で 書 の こ の つ の し た で 、 「 の し た で 一 書 の の い し で の こ で の し た で 一 で こ で の で い 一 で 一 の し た で 一 こ で こ で こ で 一 で 一 の し た つ で 書 の の し た で 一 一 の し た で 一 で い 一 で い 一 で 一 の し た で 一 で 一 の し た で 一 一 で の し で で で 一 で し た で で 一 で し で 一 の し つ で の し つ で の し つ で の し つ つ の つ つ の つ の つ の つ の つ つ の つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの ください。 意] たA0で印刷す ************************************	
	700石下、 センペティ」を閉じます。 × 7 サービス 詳細設定 ・ (保存他) 削除他) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	縦長 (914 行う 避」 横長	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書 「 「 「 「 「 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの ください。 意】 たA0で印刷す ************************************	
リリンター ノロハノイ」ワインド 甲して、「大判」プリンターのプロ ホキョガリンターのプロ ホテースタンブ ジョブストレージ ションストレージ ションズ ジョブストレージ ションズ ジョブストレージ ションズ ジョブストレージ ションズ ジョブストレージ ジョンズ ジョンズ ジョブストレージ ジョンズ ジョンズ ジョンズ ジョンズ ジョンズ ジョンズ ジョンズ ジ	700石下、 センペティ」を閉じます。 × 7 サービス 詳細設定 ・ ・ (保存他) 削除他) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	縦長 (914 行う 避」 横長	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を いたで に成した文書を して に で 作成した文書を して に して に して に で 作成した文書を の して に して に して に して に して に して に して に して	D長さが 36 イ) や B1 等の印 リッピングの ください。 意 こ たので印刷す ************************************	
リリンタークロハノイ」ワインド 甲して、「大判」プリンターのプロ ★キボガンターのカバティ 用紙が品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレーS クィク設定:(2) 初期開始定 サイズ変更オブション ○素味のサイズ(4) ・合わせる:(0) ね1 ・の いの ・の ・の ・・の ・ ・の ・ ・・の ・・の ・の ・	700石下、 センペティ」を閉じます。 × 7 サービス 詳細設定 ・ (保存他) 削除(1) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	縦長 (914 行う 避」 横長 1.	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を 上図のような横野	D長さが36イ リやB1等の印 リッピングの ください。 意】 A0で印刷す ドセット ビタングのでいる 第二、日本のでののののののののののののののののののののののののののののののののののの	
リリンター ノロハ ノ イ」 リインド 甲して、「大判」プリンターのプロ ★キボガリンターのカバディ 用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレーS クィク設定:(3) 初期開始定 サイズ変更オブション ○素除のサイズ(4) ●合わせる:(4) ▲1 ○素(元のサイズ(2) する) む彫の(向き ●縦(4) ▲ ○検(2) 本 「新聞の向き ●縦(4) ▲ ○検(2) 「本 」 「本 」 「本 」 「本 」 「たい) 「 」 』 」 』 」 』 』	700石下、 アノペティ」を閉じます。 × オサービス 詳細設定 ・ ・ 「サービス 詳細設定 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	縦長 (914 行う 避」 横長 1.	 の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を 上図のような横手 A0 で印刷する場 	D長さが36 イ ウやB1 等の印 リッピングの こください。 こください。 意こ たので印刷す。 キャット サー サー サー キャット シー シー シー シー シー シー シー	
	700石下、 アンペティ」を閉じます。 × オ サービス 詳細設定 ・ ・ 「サービス 詳細設定 ・ ・ 「サービス 詳細設定 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	縦長 (914 行う 避」 横長 1.	 の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を 上図のような横手 A0で印刷する場 	D長さが36 イ ウやB1 等の印 リッピングの こください。 こください。 意】 たので印刷す キャット サー サー サー キャット シー モー キャット キャット キャット キャット キャット	
サリンター ノロハノ イ」ワインド: 甲して、「大判」プリンターのプロ ★キボリンターのプロ ★キボリンターのプロ オン・ オン・ オン・ オン・ オン・ オン・ マックはな マック マックはな マック マック	200石下、 センペティ」を閉じます。 × オ サービス 詳細胞を ・ ・ 「サービス 詳細胞を ・ ・ 「サービス 詳細胞を ・ ・ 「サービス 詳細胞を ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	縦長 (914 行う 避」 横長 1.	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を 上図のような横手 <u>A0</u> で印刷する場 ままで大丈夫で	D長さが36 イ ウやB1 等の印 リッピングの こください。 意】 ためで印刷す ************************************	
ワリンタークロノ、フィリワインド! 甲して、「大判」プリンターのプロ 本利ブリンターのプロ 本利ブリンターのプロ 市場の向き ● 縦山 ● 縦山 日間の向き ● 縦山 ● 秋田	200石下、 200石下、 200万元 200万石下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万下、 2	縦長 (914 行う 避」 横長 1. 2.	 の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を 上図のような横手 40 で印刷する場 ままで大丈夫です 光沢紙または布 	D長さが36 イ ウやB1 等の印 リッピングの こください。 こください。 意】 ためで印刷す ************************************	
リリンターノロノ、ノイ」ワインド! 甲して、「大判」プリンターのプロ 未判フリンターのフロノ(ティ 黒紙/品質 レイアウト/排紙 カラ- スタンブ ジョブストレージ クイクジ腺症:(2) *)期間定定 サイズ変更オブション ○実際のサイズ(2) ● 含わせる:(2) ● 含わせる:(2) ● 含わせる:(2) ● 含わせる:(2) ● 含んける:(2) ● 含んける:(2) ● 含んける:(2) ● 含んける:(2) ● 含んける:(2) ● 含んける:(2) ● ないの ● こ ● ないの ● 含んける:(2) ● ないの ● 含んける:(2) ● 含んける:(2) ● ないの ● ないの ● ないの ● 含んける:(2) ● ないの ● ないの ● 高磁(2) ● 「丁合い(2) ● 部所(2) ▲ ○ オーン ● スタッカー ● スタッカー ● スタッカー ● スタッカー ● スタッカー ● スタッカー	200石下、 200石下、 200万万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万下、	縦長 (914 行う 避」 通 1. 2.	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を 上図のような横手 <u>A0</u> で印刷する場 <u>ままで大丈夫</u> です 光沢紙または布 は、前頁にて「バ	D長さが36 イ ウやB1 等の印 リッピングの こください。 こください。 意】 ためで印刷す ************************************	
リリンターノロノ、ノイ」ワインド! 甲して、「大判」プリンターのプロ 未判フリンターのフロノ(ティ 用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレージ クイク防策定(2) 別期間定 サイズ変更オブション ○実際のサイズ(2) ● 含わせる: (0) ▶1 ○% (元のサイズ(に対する比率): (0) 100 ● 合わせる: (0) ▶1 ○% (元のサイズ(に対する比率): (0) 100 ● 合わせる: (0) ▶1 ● 合わせる: (0) ● 合わせる: (0) ● 合わせる: (0) ● こ ● こ ● 合わせる: (0) ● 合わせる: (0) ● 合わせる: (0) ● 合わせる: (1) (2) ● 部数(0) ■ ご ▲ ○ 十次回手: 最終ページが上 ● 合かー 〜 □スタッカー 〜 □スタッカー 〜 □スタッカー 〜 □スタッカー ◇ ○ 小 □スタッカー ◇	200石下、 200石下、 200万万万下、 200万万下 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万	縦長 (914 行う 避」 通 1. 2.	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を 上図のような横手 <u>A0</u> で印刷する場 ままで大丈夫です 光沢紙または布 は、前頁にて「バ	D長さが36 イ や B1 等の印 リッピングの こください。 意】 ためで印刷す たやット ためで印刷す ためで印刷す ためで印刷す ためで印刷す ためので印刷す ためので印刷す ためので印刷す ためので印刷す ためのでのした文 ためので作成した文 合は「自動回す での印刷したい場 たっとしゃ たっとしゃ	
リンクターノロノ、ソイコ」ワインド! 甲して、「大判」プリンターのプロ 未利ブリンターのカル(ティ 用紙/品質 レイアウト/排紙 カラー スタンブ ジョブストレージ クイク防策定(2) 7期期設定 サイズ変更オブション 実際のサイズ(2) ● 含わせる: (2) ● 含わせる: (2) ● ないサイズ(2) ● ないサイントリーン ● スタッカー ~	200石下、 200石下、 200万万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万下、	縦長 (914 行う 避」 通 1. 2.	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を 上図のような横手 A0で印刷する場 ままで大丈夫です 光沢紙または布 は、前頁にて「バ すが、上記1の	D長さが36 イ ウやB1 等の印 リッピングの こください。 意】 ためで印刷す ためで印刷す ためで印刷す ためで印刷す ためで印刷す ためで印刷す ためので印刷す ためので印刷す ためので印刷す ためので印刷す ためので印刷す ためのでの日和す ためのでの日和す ためのでの日和す ためのでの日和す たののでの日和す たののでの日和す たのので作成した文 合は「自動回す での日和したい場 いすると響 設定にすると響	
リリンターノロノ、ノイ」リインド! 甲して、「大判」プリンターのプロ ■ 大利ブリンターのプロ ■ 大利ブリンターのプロ ■ 大利ブリンターのプロ ■ 大利ブリンターのプロ ■ 大利ブリンターのプロ ■ 大利ブリンターのプロ ● おり設定:(1) 初期設定 サイズ変更オブション ● 実際のサイズ(山) ● 合わせる:(1) ● 合わせる:(1) ● 合わせる:(1) ● 合わせる:(1) ● 合わせる:(2) ● 合わせる:(2) ● おし ● (10) ● 合わせる:(2) ● 合わせる:(2) ● おし ● 合わせる:(2) ● おし ● 合わせる:(2) ■ ● 人口 ● 合物(内含 ● 叙位 ● 教校へつびか上 ● 大学物子・ ● スタッカー 〜 ○ スタッカー を聞いた状態で手動印刷待ち(2) ● 合力 ● 小 ● スタッカー を聞いた状態で手動印刷待ち(2)	200石下、 200石下、 200万万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万万下、 200万下	縦長 (914 行う 避」 通 者	の印刷物で縦の 場合のみ、「ク に設定を変えて 【注 で作成した文書を で作成した文書を 上図のような横手 A0で印刷する場 ままで大丈夫です は、前頁にて「バ すが、上記1の詞 表示されます。こ	D長さが36 イ ウやB1 等の印 リッピングの こください。 意】 ためで印刷す ためで印刷す アクリアドロジュングの ためで印刷す アクリアドロジュングの アクリア・ションクジョン アクリア・ションクジョン アクリア・ションクジョン アクリア・ション <	

12. 自動縮小を設定

大判プリンターに限りませんが、描画域をぎりぎりまで使ったファイルを印刷すると、端の部分が切れて印刷されてしまうこと があります(印刷プレビューで確認可)。 PowerPoint や Adobe Acrobat にはこれを防ぐための自動縮小機能があり、以下の 場所でこの機能を設定できます。

なお、自動縮小を有効にすると全体がきちんと印刷されるよう自動的に調整が行われますが、これにより、想定した大きさより 縮小されてファイルが出力されてしまうこともあるので、その点はあらかじめ承知のうえ、自動縮小の機能を使うようにしてくだ さい。

【PowerPoint2016の場合】

【Adobe Acrobat の場合】

Æ		印刷
情報	印刷	フリンター心:大判プリンタ1 - ブロパティの 詳紙
新規	部数: 1 🔹	部数(○: 1 ◆ □グレースケール(白馬
聞く	■== 印刷	「印刷するページ
上書き保存		 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
名前を付けて 保存		○ 現在のベージ(U) ○ ページ指定(G) 1
Adobe PDF として 保存	2準備元「 プリンターのプロパティ	 ▶ 詳細オブション
印刷		ページサイズ処理 ①
共有	「したジテーション全体を印刷…	サイズ(1) ボスター 複数 小冊子
エクスポート	スライド指定: □ フル ページ サイズのスライド _	 ○合わせる(E)
閉じる	1 スライド/ページで印刷 印刷レイアウト	 ○ 実際のサイズ ● 特大ページを縮小
アカウント		○カスタム倍率: / 100 %
オプション	フルベーシ ゲイスのスフィト フート アウトライン 配布資料	□ PDF のページサ ズに合わせて用紙を選択(2)
	1 ZƏ1F 2 ZƏ1F 3 ZƏ1F	向き:
		 ● 自動縦 / 横() ○ 縦
		○ (横
	4 スライド(縦) 6 スライド(縦) 9 スライド(縦) スライドに枠を付けて印刷する(E)	
	✓ 用紙に合わせて拡大/線小(S) 高品質	
	コメントおよびイン「現を印刷する	ページ設定に
		Adobe Acrobatの場合は自動縮小がOn(「特大ペ
Powe	erPointの場合は自動縮小が On になって	ージを縮小」)の状態になっている。印刷プレビュー
しいるの	Dで、Offにする場合は「用紙に合わせて	に表示される大きさを確認しつつ、適宜、「実際の
拡大/	縮小」のチェックを外すします。	サイズ」や「合わせる」を選んでください。
L		

13.印刷の実行

1) 「印刷」のボタンを押します。

【PowerPoint2016/Word2016の場合】

¢		E	
情報	印刷	_{情報} 印刷	
新規	部数: 1	新規 部数: 1	*
聞く		間く 印刷	
上書き保存		上書き保存	
名前を付けて 保存	フリノダー 大判プリンタ1 進備完了 ▼	名前を付けて 保存 大判プリンタ1 進備完了	•
Adobe PDF として 保存	プリンターのプロパティ	Adobe PDF として プリンターのフ 保存 プリンターのフ	プロパティ

【Adobe Acrobat の場合】

印刷	×
フリンター№: 大判プリンタ1 ✓ プロパティ(P) 詳細語 部数(2:1 ÷ □ グレースケール (白黒) □ インク / トナーを節約	安定 回 へルブ(H) ⑦ で印刷 M ①
印刷するページ ●すべて(Δ) の現在のページ(U) ページ指定(G) 1 ▶ 詳細オブション ページサイズ処理 ① サイズ(U) ポスター 複数 小冊子 ○合わせる(D) ○実際のサイズ ●特大ページを縮小	注釈とフォーム(M) 文書と注釈 ▼ 注釈の一覧□ 倍率:98% 209.89 x 296.81 ミリ
 ○カスタム倍率: 100 % □ PDF のページサイズに合わせて用紙を選択(2) 向き: ③ 自動縦 / 横(2) ○縦 ○横 	

2) 消費するポイント数や総使用ポイント数の最終的な確認が出るので、問題がなければ「OK」を押します。OK を押 すとプリンターにデータが送られます。

東京都市大学 プリントサービス TOKYO CITY UNIVERSITY PRINT SERVICE				
用紙	カラー 💋			
サイズ	A 0			
印刷品質	標準			
ページ数	1枚			
ポイント	1200			
総使用ポイント	1180 (上限5000)			
出力先	大判プリンタ1			
ОК	キャンセル			

注意:

20190307 現在、上図の「印刷品質」と「出力先」欄において、通常とは異なる文言が表示される不具合が発生しています。印刷 はできますので、「OK」を押して印刷を実行してください。

以上、研究用端末機からの大判プリンター印刷実行までの操作は完了です。引き続き次ページを参考にして、大判プリンター設置のタッチパネルからオンデマンド印刷の操作をおこなってください。

補足:オンデマンド端末印刷方法

大判プリンター前に設置してあるタッチパネルから印刷を実行していく流れを説明します。

- 1. 大判プリンター本体まで移動して、プリンターに設置してあるタッチモニタを操作します。タッチモニタが 暗転しているときはモニタに軽くタッチしてください。
 - 学生証を利用して印刷する場合 備え付けのカードリーダーに学生証をかざしましょう。(カードリーダーが故障などで使えないときは 以下のタッチ操作をおこないましょう。)



 教員、または、研究費予算から発行したユーザー名、「puse〇〇」から印刷する場合 直接タッチモニタから1行目にユーザー名を入力、2行目にはパスワードを入力して、「入力」ボタン をタッチしましょう。



以下、項番2以降の写真はモノクロプリンターの写真ですが、操作の流れは変わりません。

 印刷操作をしたファイル名が表示されます。「プリント」ボタンをタッチしましょう。(キャンセルしたいときは ファイル名欄をタッチしてから「削除」ボタンを押します。)

東京都市大学 ブリントサービス TOKYO CITY UNIVERSITY PAINT SERVICE	
プリントしたいジョブを選んでください。	
▼ ^{JUント} PewerPoint プレゼンテーション.pdf 2 日 23:18 ■白黒 A4 1ページ 10ポイント	
	Δ
	∇
	▼
g18xx001 ジョブ表示1件~1件 / 1件	削除終了

3. 「東京都市大学プリントサービス」画面が表示されます。内容を確認して問題がなければ「OK」ボタンを タッチしましょう。

東京都市大学 ブリントサービス TOKYO CITY UNIVERSITY PRINT SERVICE				
用紙	白黒			
サイズ	A 4			
ページ数	1枚			
ポイント	10			
残ポイント	2690			
ОК		キャンセル		

4. プリンターが動き出して印刷が開始されます。

以上